


INFORMAZIONI PERSONALI

Sara Cumar

 Gorizia, Italia

 sara.cumar@gmail.com

Data di nascita 12/12/1981

ESPERIENZA PROFESSIONALE

ottobre 2019 – oggi

[Pubblica Amministrazione – Enti locali](#)

Istruttore amministrativo

Presso Comune di Trieste

- Svolgimento istruttorie per l'Ufficio Commercio – Servizio Attività Economiche
- Referente per le istruttorie relative le autorizzazioni delle medie e grandi strutture commerciali e dei centri commerciali
- Formatore per l'utilizzo della piattaforma software in uso all'Ufficio

giugno 2019 – ottobre 2019

[Trasporto pubblico locale](#)

Consigliere di Amministrazione

Presso Azienda provinciale trasporti S.p.A - Gorizia

- Deliberazioni su gestione ordinaria e straordinaria della Società

maggio 2016 – settembre 2019

[Trasporto pubblico locale](#)

Consigliere di Amministrazione – Vicepresidente

Presso TPL FVG Scarl

- Deliberazioni su gestione ordinaria e straordinaria della Società
- Redazione del bilancio d'esercizio

maggio 2016 – giugno 2019

[Trasporto pubblico locale](#)

Presidente e Amministratore Delegato

Presso Azienda provinciale trasporti S.p.A – Gorizia

- Rappresentanza legale della Società
- Ordinaria amministrazione della Società, con particolare riferimento ai rapporti istituzionali ed alle relazioni industriali, alla definizione delle linee strategiche della Società e dello sviluppo delle attività aziendali da sottoporre al Consiglio di Amministrazione
- Predisposizione programmi operativi dello sviluppo delle attività aziendali
- Coordinamento dell'attuazione dei programmi al punto precedente
- Redazione del bilancio d'esercizio

maggio 2013 – maggio 2016

[Trasporto pubblico locale](#)

Consigliere di Amministrazione – Vicepresidente (da novembre 2014)

Presso Azienda provinciale trasporti S.p.A - Gorizia.

- Deliberazioni su gestione ordinaria e straordinaria della Società
- Redazione del bilancio d'esercizio

ottobre 2001 – febbraio 2015

[Produzione software fiscale e contabile – Consulenza fiscale e contabile](#)

Analista e sviluppatore software

Presso Mida4 S.r.l. – Trieste

- Analisi e produzione di software gestionali relativi a materie fiscali e contabili
- Assistenza alla clientela

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Giugno 2000

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado Ragioniere, Perito Commerciale e Programmatore

ITC E. Fermi – Gorizia

- Principali materie trattate: Economia Aziendale, Diritto Commerciale, Scienza delle Finanze, Informatica
- Votazione: 100/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

- possiedo buone competenze comunicative, acquisite soprattutto durante la mia esperienza in qualità di amministratore

Competenze organizzative e gestionali

- buone capacità di lavorare in gruppo; buone capacità di organizzazione del tempo e del rispetto delle tempistiche; buone capacità di organizzare il lavoro in team; ottime capacità di organizzazione del lavoro in autonomia e in modalità di "smart working"

Altre competenze professionali

- ottime capacità di problem solving; orientamento al risultato

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione, sia su piattaforma Microsoft Office che altre suite come LibreOffice o applicazioni cloud), acquisita sia durante la mia formazione, che nelle esperienze lavorative
- buona padronanza nella organizzazione e gestione dei database

ULTERIORI INFORMAZIONI

Appartenenza a gruppi/associazioni

Partecipazione attiva in organizzazioni di volontariato in campo sanitario e culturale, con partecipazione a organismi direttivi sia locali che nazionali

Partecipazione a corsi e webinar

Partecipazione a diversi corsi in ambito di procedimento amministrativo, redazione di atti amministrativi, normativa in materia di privacy, anticorruzione e trasparenza

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)